

«Рассмотрена» и «Принята»
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2025 г

«Утверждено».
Директор МБОУ «СОШ №46»
Камалова Т.И.
Пр. № 134 от 01.09.2025

**Программа мероприятий по обеспечению доступности качества образования учащихся с ОВЗ,
с инвалидностью на 2025-2026 учебный год**

Цель: Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---|--|-------------------------|--|--|
| I. Организационное и нормативно - правовое обеспечение | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Август-сентябрь 2025 г. | Директор Камалова Т.И., заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н. | Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| 2. | Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ | Август-сентябрь 2025 г. | заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н. | Ведение разъяснительной работы с родителями(официальными представителями) детей с ОВЗ |
| 3. | Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов | Август 2025 г., в течение года по мере необходимости | заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н.,социальный педагог Соколова Г.В. | Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей |
| 4. | Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения | Май – август 2025 г. | Заместитель директора по УВР, учителя, психолог | Рабочие программы |
| 5. | Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности. | Май – август 2025 г. | | Рабочие программы |
| 6. | Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы | Август – сентябрь 2025 г. | заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н.,ответственный за ведение сайта Кашина Ю.В. | Информация на сайте по инклюзивному образованию |
| 7. | Организация деятельности школьного ППк | 2025-2026 учебный год | педагог-психолог Шатунова И.Н.члены ППк | Своевременное выявление психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ |

II. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ

| | | | | |
|----|--|-------------|--|----------------------------------|
| 1. | Участие педагогов в открытых уроках, семинарах, конференциях | По плану | заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н., руководители ШМО | Повышение квалификации педагогов |
| 2. | Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта) | По плану МО | Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя- | Повышение квалификации педагогов |

| | | | | |
|----|---|---------------------------|--|--|
| | | | предметники, педагог-психолог | |
| 3. | Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования | В соответствии с графиком | заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н., руководители ШМО | План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников |

III. Методическое обеспечение инклюзивного образования

| | | | | |
|----|--|-------------------------|---|---|
| 1. | Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ | В течение | зав. библиотекой Вагизова А.С. | Перечень учебников и методических пособий |
| 2. | Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям: мониторинг и диагностика УУД; преемственность ООП НОО и ООП ООО; организация внеурочной деятельности; критериальное и формирующее оценивание; оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ | В течение учебного года | Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, педагог-психолог | Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования |
| 3. | Тематические педагогические советы по вопросам реализации ФГОС ОВЗ | По плану | Директор Камалова Т.И., заместитель директора по УВР Нотфуллина С.Н. | Формирование инклюзивной культуры |
| 4. | Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для учителей | В течение учебного года | Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, педагог-психолог | Банк диагностических методик |

IV. Материально-техническое обеспечение

| | | | | |
|----|---|---------------|--|---|
| 1. | Совершенствование материально-технической базы. Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования | До 31.05.2025 | Директор Камалова Т.И. заместитель директора по АХЧ Ахметшина К.И. | Оформление заявки, По мере поступления денежных средств |
|----|---|---------------|--|---|

| | | | | |
|----|---|-------------------------|------------------------|------------------------------|
| 2. | Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий | В течение всего периода | Директор Камалова Т.И. | Реализация плана мероприятий |
|----|---|-------------------------|------------------------|------------------------------|

V. Взаимодействие с общественными организациями

| | | | | |
|----|---|--------------------------|---|---|
| 1. | Всероссийская неделя инклюзивного образования | Ежегодно, 3 неделя марта | Зам по ВР Турова Э.К., педагог-психолог, социальный педагог | Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ |
| 2. | Международный день толерантности | Ежегодно, ноябрь | . | Формирование инклюзивной культуры |

VI. Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов

| | | | | |
|----|--|-------------------------|---------------------------|---|
| 1. | Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ | В течение учебного года | Специалисты ППк | Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100% |
| 2. | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью | В течение учебного года | Специалисты ППк | Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование |
| 3. | Мониторинг учета рекомендаций МПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе | В течение учебного года | Заместитель директора УВР | Справка по результатам мониторинга |